

Директор  
« 09 » января 2023

УТВЕРЖДАЮ



ПЛАН  
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ГКОУ «Школа-интернат № 2  
г. Ейска Краснодарского края

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Провести совещание с педагогическим коллективом по вопросу : « Задачи педагогического коллектива по обеспечению антитеррористической защищенности школы в новом учебном году»	Август 2023 г.	Директор – Долгих А.А.	
2.	Инструктаж педагогического коллектива и сотрудников школы о бдительности и правилах поведения при угрозе террористического акта. Изучение памяток и инструкций ГО ЧС и УФСБ.	До 13.09.23г.	Директор – Долгих А.А.	
3.	Провести совместное заседание родительского комитета, попечительского совета и педагогического коллектива по вопросам обеспечения безопасности обучающихся .	Сентябрь 2023 г.	Директор – Долгих А.А.	
4.	Провести « Урок безопасности» во всех классах школы с практической тренировкой по эвакуации обучающихся при угрозе теракта	Сентябрь Март 2023 г.	Классные руководители	
5.	Провести уроки по ОБЖ в 8-12 классах по теме: «Терроризм угроза безопасности России». Правила поведения при теракте.	Сентябрь 2023 г.	Классные руководители	
6.	Провести беседы с учащимися по вопросам поведения в случае угрозы террористического акта	Сентябрь 2023	Классные руководители	
7.	Обновить стенды в рекреации касающиеся вопросов борьбы с терроризмом	Октябрь Ноябрь	Директор – Долгих А.А.	
8.	Провести инструктаж ответственных за противопожарное состояние. Уточнить, а при необходимости обновить инструкции по противопожарной безопасности	Сентябрь	Зам. директора по АХР-Усов. С.Н.	
9.	Заседание антитеррористической группы школы	1 раз в месяц	Директор – Долгих А.А.	
10.	Обновить приказ об усилении мер безопасности при организации и проведении спортивно-массовых и культурных мероприятий в школе	До 01.09.23 г.	Директор – Долгих А.А.	
11.	Обновить литературу и видеотеку, касающуюся правил поведения при чрезвычайных ситуациях и террористических актах	До 01.09.23 г.	Зав. библиотекой - Ожередова. М.М.	
12.	Осуществлять инструктаж и контроль за несением службы сотрудников охраны	До 01.09.23 г.	Зам. директора по АХР-Усов. С.Н.	
13.	Поддерживать постоянную связь с участковым инспектором	В течение года	Зам. директора по ВР – Линде И.А.	
14.	Проводить беседы с учащимися школы-интерната с привлечением участкового инспектора	В течение года	Зам. директора по ВР – Линде И.А.	

План разработал: зам. директора по АХР

Усов. С.Н.